



COMUNE DI SASSARI

Settore Bilancio e Tributi – Ufficio Comunale di Censimento

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI RILEVATORI STATISTICI PER IL COMUNE DI SASSARI

Richiamati

- il D.Lgs. 6/9/1989 n. 322, e il DPR 11 luglio 2023 di approvazione del Programma statistico nazionale 2020-2022-Aggiornamento 2022 (pubblicato su S. O. n. 26 alla Gazzetta Ufficiale - serie generale - n. 201 del 29/8/2023) e dell'allegato elenco delle rilevazioni che comportano l'obbligo di risposta per i soggetti privati
- La Legge 27 dicembre 2017, n. 205, dell'art. 1, comma 227, con cui sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti, e, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (comma 227 lett. a);
- il Piano generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2031 (PGC), pubblicato in Gazzetta Ufficiale (G.U. n. 80 del 5 aprile 2022), nel quale sono stabiliti i contenuti, le finalità, i metodi di indagine, le scadenze, le modalità di organizzazione e di composizione della rete censuaria e degli organi territoriali di censimento, nonché i requisiti e i doveri dei soggetti che ne fanno parte;
- la Circolare ISTAT n. 1b (Prot. n. 0520523/24 del 1/3/2024), che stabilisce i principali compiti spettanti agli Uffici Comunali di Censimento (di seguito UCC) previsti dal PGC, nonché la data d'inizio (7/10/2024) e termine (23/12/2024) delle rilevazioni censuarie per l'anno 2024;
- la Circolare ISTAT n. 2b (Prot. n. 0715067/24 del 19/3/2024) che fornisce indicazioni specifiche in ordine alle modalità di selezione degli operatori di censimento, ai loro requisiti professionali e formazione, ai loro compiti e all'assicurazione del personale;
- la delibera di G.C. n. 154 del 25/05/2018 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;
- la delibera di G.C. n. n. 195 del 29/06/2021 con la quale sono stati indicati i criteri da applicare per il reclutamento dei rilevatori;
- la D.D. n. 3303 del 17/09/2024 con la quale è stato approvato lo schema di bando di selezione pubblica per la formazione di un elenco di rilevatori per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni per il Comune di Sassari.

Si rende noto che

Il Comune di Sassari indice una selezione pubblica finalizzata alla formazione di un elenco di candidati per l'attribuzione di incarichi di rilevatore statistico presso l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per svolgere le attività del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni.

Il fabbisogno di rilevatori è stimato sulla base delle indicazioni dell'Istat (Piano generale di Censimento) in numero massimo di 15 unità.

Art. 1 – Compiti dei rilevatori

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica.

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

In particolare, di seguito si riportano i compiti affidati ai rilevatori:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat



COMUNE DI SASSARI

Settore Bilancio e Tributi – Ufficio Comunale di Censimento

(SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;

- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- contattare telefonicamente le unità della rilevazione da Lista non ancora rispondenti al fine di effettuare l'intervista oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- assicurare assistenza alla compilazione del questionario on line, ove richiesta;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- collaborare alle attività dei Centri Comunali di Rilevazione istituiti presso i Comuni, assicurando assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

I compiti di cui sopra potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni dell'Istat e/o da esigenze organizzative dell'UCC.

Nello svolgimento dei compiti suddetti, i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

Al Responsabile dell'UCC spetta il compito di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie.

Art. 2 – Caratteristiche dell'incarico

Le attività dei rilevatori devono essere concentrate nel periodo di formazione e rilevazione secondo il calendario indicato da Istat.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, commisurato al numero ed al tipo dei questionari e degli altri modelli di rilevazione riconosciuti regolari dall'Istat.

Il compenso da corrispondere, al lordo di ritenute fiscali e contributive e di ogni altro onere a carico dell'ente, sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari e gli altri modelli di rilevazione regolarmente e correttamente lavorati.

L'entità di tale compenso lordo sarà determinata successivamente, e reso noto all'atto della stipula dell'incarico, in relazione alle caratteristiche delle diverse unità di rilevazione sulla base delle indicazioni fornite dall'Istat, e verrà corrisposto dopo la validazione da parte dell'Istat dei dati trasmessi dal Comune.

Le spese derivanti dalla rilevazione trovano copertura nei contributi assegnati dall'Istat al Comune di Sassari per l'attuazione del censimento generale.

Il Comune si riserva di verificare quotidianamente la qualità e la quantità delle rilevazioni effettuate. In caso di ripetuti riscontri negativi in relazione all'attività svolta, il contratto con il singolo rilevatore si dichiara risolto, e la liquidazione del compenso sarà commisurata solo ai questionari e agli altri modelli di rilevazione regolarmente e correttamente lavorati. Contestualmente, il Comune procede alla chiamata del candidato nel primo posto successivo utile della graduatoria di cui all'art. 4.



COMUNE DI SASSARI

Settore Bilancio e Tributi – Ufficio Comunale di Censimento

Art. 3 – Requisiti di ammissione

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti da Istat all'art. 3.3.3 del PGC e nella Circolare ISTAT n. 2b (Prot. n. 0715067/24 del 19/3/2024), sono:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Si richiede, inoltre, il possesso dei seguenti requisiti:

- h) Non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o non essere decaduti dall'impiego per aver conseguito l'assegnazione dell'incarico mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- i) Idoneità fisica ad assolvere l'incarico di rilevatore;
- j) Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri e a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Sassari per raggiungere le unità di rilevazione;
- k) Essere in stato di non occupazione, come specificato nella circolare 34/2015 del Ministero del Lavoro, vale a dire: persone che non svolgono attività lavorativa, in forma subordinata, parasubordinata o autonoma ovvero a coloro che, pur svolgendo una tale attività, ne ricavano un reddito annuo inferiore al reddito minimo escluso da imposizione. Tale limite è pari, per le attività di lavoro subordinato o parasubordinato, ad euro 8.000, e per quelle di lavoro autonomo ad euro 4.800.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla scadenza del bando. In particolare, lo status di disoccupato sarà accertato tramite attestazione ai sensi dell'art 19 del D.Lgs. 150/2015.

Art. 4 – Selezione e formazione dell'elenco

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui all'art. 3, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli altri titoli dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione alla selezione, secondo i criteri sotto riportati.

A parità di punti, i candidati saranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. 191/98.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 10 punti e risulterà come somma dei punteggi relativi alle voci di seguito elencate e più dettagliate nell'allegato **PROSPETTO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI UTILI ALLA PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA**:

DIPLOMA DI LAUREA (In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, cioè quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore)	MASSIMO PUNTI 3
ESPERIENZA IN MATERIA DI RILEVAZIONI STATISTICHE E IN PARTICOLARE DI EFFETTUAZIONE DI INTERVISTE	MASSIMO PUNTI 3
CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI E COMPETENZE DI STATISTICA	MASSIMO PUNTI 2



COMUNE DI SASSARI

Settore Bilancio e Tributi – Ufficio Comunale di Censimento

ESSERE RESIDENTE PRESSO IL COMUNE DI SASSARI

PUNTI 2

Art. 5 – Domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte **inderogabilmente entro le ore 24 DEL GIORNO 04/10/2024**, esclusivamente on-line, collegandosi al sito internet istituzionale del Comune di Sassari, a partire dalle ore 9:00 del giorno 25/09/2024, al seguente indirizzo web:

<https://www.comune.sassari.it/it/documenti/documento/Selezione-pubblica-per-censimento-lstat-2024/>

Nella domanda dovrà altresì essere indicato un recapito telefonico, oltre ad un indirizzo di posta elettronica a cui trasmettere le eventuali comunicazioni relative alla presente selezione e alle attività oggetto dell'eventuale incarico.

La domanda di partecipazione non può essere successivamente integrata a meno di specifica richiesta da parte del Comune di Sassari.

In caso di presentazione di più domande da parte dello stesso candidato, sarà presa in considerazione quella che ha condotto al calcolo del punteggio maggiore.

Il candidato è tenuto a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del recapito, che avvenga successivamente alla data di presentazione della domanda, per l'invio delle comunicazioni relative alla selezione.

Gli interessati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, le informazioni richieste, necessarie per la formulazione della graduatoria

L'interessato dovrà inoltre dichiarare di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa. Il Comune non si assume alcuna responsabilità per il malfunzionamento delle apparecchiature informatiche nel caso di mancato o tardivo ricevimento delle comunicazioni.

Il Comune ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza di presentazione delle domande, nonché si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura relativa alla presente selezione in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla presente selezione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo di risarcimento o di indennizzo.

La pubblicazione del presente avviso non comporta per il Comune alcun obbligo di attribuzione di eventuali incarichi né, per i soggetti che presentino una candidatura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione o rimborso da parte del Comune di Sassari.

Art. 6 – Approvazione e pubblicazione dell'elenco dei rilevatori.

La graduatoria dei rilevatori ammessi con i relativi punteggi sono approvate con Determinazione Dirigenziale e pubblicate sul sito internet www.comune.sassari.it.

La graduatoria ha validità a decorrere dalla data di pubblicazione, e avrà una durata di anni 3.

Art. 7 – Assegnazione incarico e presentazione documenti

In base all'ordine della graduatoria il Comune, tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione e fissando un termine preciso, inviterà i candidati in posizione utile in graduatoria a presentare la documentazione volta a verificare quanto dichiarato all'atto della domanda di partecipazione alla selezione.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine ultimo indicato nella convocazione o la



COMUNE DI SASSARI

Settore Bilancio e Tributi – Ufficio Comunale di Censimento

mancata presentazione alla convocazione per la sottoscrizione del contratto nei termini indicati nelle comunicazioni verranno intesi come rinuncia all'instaurazione di collaborazione con il Comune di Sassari.

Il Comune si riserva di accertare la documentazione presentata. In caso di incompleta presentazione della documentazione o di mancata corrispondenza fra quanto dichiarato e la documentazione presentata, sarà ricalcolato il punteggio del candidato sulla base della sola documentazione presentata, con eventuale riposizionamento in graduatoria del candidato stesso. La non conformità tra tale documentazione e quanto diversamente accertato dall'Amministrazione, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, comporta l'immediata cancellazione della candidatura e l'adozione di ogni altra azione prevista dalla legge.

Successivamente alla verifica della documentazione, il Comune, tramite messaggio di posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione e fissando un termine preciso, inviterà i candidati in posizione utile in graduatoria a presentarsi presso gli uffici comunali per la sottoscrizione del contratto.

Il responsabile del procedimento è il Funzionario responsabile del Servizio Statistica e Controllo di Gestione, corrispondente all'Ufficio Comunale di Censimento.

Art. 8 – Assicurazione

L'Istat stipulerà una specifica polizza integrativa di assicurazione infortuni a favore degli addetti alla rilevazione che coprirà gli eventi di morte o di invalidità permanente verificatisi nell'esercizio delle proprie funzioni, svolte secondo le modalità previste da Istat e nei periodi di effettiva attività. La copertura assicurativa includerà le giornate di formazione.

Art. 9 - Protezione dei dati personali e segreto statistico

Ai sensi dell'Art. 13 del Reg. UE 2016/679, si specificano le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: il Titolare del trattamento è il COMUNE DI SASSARI con sede in Piazza del Comune n.1 - 07100 - Sassari (IT) email: segreteria sindaco@comune.sassari.it pec: protocollo@pec.comune.sassari.it telefono: +39 079279111.

RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI: il Responsabile per la Protezione dei Dati è la Ditta Karanoa S.r.l., Via Principessa Iolanda, 48, 07100 Sassari, PEC: karanoa@pec.buffetti.it, Email: karanoa@email.it.

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO relativo al procedimento oggetto del presente bando è il Funzionario responsabile del Servizio Statistica e Controllo di Gestione.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: Il trattamento dei dati personali forniti in sede di partecipazione alla procedura, è finalizzato unicamente alla costituzione della graduatoria e alla gestione del rapporto di lavoro, ed a quanto stabilito da leggi sovranazionali, nazionali e regionali ed infine dai contratti di lavoro.

BASE GIURIDICA: La base giuridica che giustifica il trattamento dei dati è rappresentata dall'espletamento delle operazioni censuarie, per le quali è propedeutica la presente procedura, dall'adempimento ad obblighi ad esso conseguente, oltre che dallo svolgimento delle pubbliche funzioni svolte dal Titolare.

Art. 10 – Informazioni finali

Per ulteriori informazioni ci si potrà rivolgere al Servizio Statistica e Controllo di Gestione del Comune in via Wagner, 2 – Sassari (tel. 079 279147 - 279012 – 279070), Ufficio relazioni col pubblico in Corso Angioy, 15 - Sassari (tel 079 279837), e consultare il Sito Internet del Comune di Sassari: www.comune.sassari.it.

Il Dirigente
(Dott. Mario Mura)



COMUNE DI SASSARI

Settore Bilancio e Tributi – Ufficio Comunale di Censimento

ALLEGATO – PROSPETTO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI UTILI ALLA PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

TITOLO DI STUDIO (In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, cioè quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore)	MASSIMO PUNTI 3
<ul style="list-style-type: none">● Laurea di 1° livello (laurea triennale) o laurea equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009, appartenente alle seguenti classi (materie economiche, statistiche, sociali), ai sensi del D.M. 16/3/2007 – G.U. n. 153 del 6/7/2007: L-14; L-15; L-16; L-18; L-20; L-24; L-33; L-36; L-37; L-39; L-40; L-41; DS/1; L/SC; L/DS.	punti 2
<ul style="list-style-type: none">● Altra laurea di 1° livello (laurea triennale) o laurea equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009, appartenente a classi diverse dalle precedenti, ai sensi del D.M. 16/3/2007 – G.U. n. 153 del 6/7/2007.	punti 1
<ul style="list-style-type: none">● Laurea di 2° livello (laurea magistrale) o laurea vecchio ordinamento equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009, appartenente alle seguenti classi (materie economiche, statistiche, sociali), ai sensi del D.M. 16/3/2007 – G.U. n. 153 del 6/7/2007: LMG/01; LM-16; LM-49; LM-50; LM-51; LM-52; LM-56; LM-57; LM-59; LM-62; LM-63; LM-65; LM-76; LM-77; LM-81; LM-82; LM-83; LM-85; LM-87; LM-88; LM-90; LM-91; LM-92; DS/S; LM/SC; LM/DS.	punti 3
<ul style="list-style-type: none">● Altra laurea di 2° livello (laurea magistrale) o laurea vecchio ordinamento equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009, appartenente a classi diverse dalle precedenti, ai sensi del D.M. 16/3/2007 – G.U. n. 153 del 6/7/2007	punti 2
ESPERIENZA IN MATERIA DI RILEVAZIONI STATISTICHE E IN PARTICOLARE DI EFFETTUAZIONE DI INTERVISTE	MASSIMO PUNTI 3
<ul style="list-style-type: none">● rilevatore o coordinatore ai Censimenti Permanenti Istat – anni 2018-2023	punti 3
<ul style="list-style-type: none">● rilevatore o coordinatore ai Censimenti Istat – anni 2010-2012	punti 1
<ul style="list-style-type: none">● rilevatore per indagini con interviste alle famiglie, diverse dai Censimenti, svolte negli ultimi 5 anni	punti 0,20 per ciascuna indagine
CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI	MASSIMO PUNTI 2
<ul style="list-style-type: none">● per ogni esame universitario di informatica e/o statistica	punti 1
<ul style="list-style-type: none">● possesso della patente informatica ECDL o di attestato di corso di informatica di almeno 30 ore	punti 1
ESSERE RESIDENTE PRESSO IL COMUNE DI SASSARI	PUNTI 2