



COMUNE DI SASSARI

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DI EVENTI DA EFFETTUARSI NEL PERIODO DEL CARNEVALE 2025

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

L'Amministrazione comunale intende promuovere la realizzazione di un programma di eventi per il periodo del Carnevale che, nel limite delle risorse disponibili, abbia lo scopo di valorizzare la nostra Città e le realtà economiche presenti nel territorio. In particolare intende individuare proposte progettuali finalizzate a creare l'atmosfera di festa, tipica del carnevale, attraverso varie attività che coinvolgano l'intero contesto urbano.

Art. 2 – Soggetti destinatari dell'avviso

Il presente avviso è rivolto a soggetti economici/imprenditoriali, ad associazioni o altro, in forma singola o associata.

I soggetti concorrenti non devono trovarsi in nessuna situazione e condizione che impedisca di contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi delle norme vigenti.

I soggetti concorrenti devono altresì avere esperienza nel settore dell'organizzazione e gestione di iniziative di spettacolo e intrattenimento assimilabili, per complessità e caratteristiche, all'oggetto del presente avviso. In caso di raggruppamento di più soggetti tale requisito esperienziale è richiesto almeno al capogruppo.

Art. 3 – Condizioni indispensabili per la realizzazione dei progetti

Saranno poste a carico dei soggetti promotori dei progetti selezionati, senza alcun onere per l'Amministrazione comunale:

- l'acquisizione di ogni autorizzazione, nullaosta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività (a titolo meramente esemplificativo: concessione di suolo pubblico, licenza di pubblico spettacolo, relazione fonometrica, SIAE ecc.) adempiendo a qualsivoglia prescrizione od ordinanza proveniente dai soggetti istituzionalmente competenti ad emanarle;
- l'organizzazione e lo svolgimento dell'attività proposta, nel rispetto di quanto previsto dalle specifiche normative di settore in materia di sicurezza e sanità;
- l'allestimento e la messa in sicurezza di eventuali strutture (che dovranno essere conformi alle norme di sicurezza, essere consoni al contesto ambientale e architettonico e rispettare le indicazioni del Comune di Sassari. Gli allestimenti non potranno essere posti in opera prima di aver ottenuto la necessaria concessione per l'occupazione di suolo pubblico e le attività di pubblico spettacolo non potranno avere inizio prima dell'ottenimento delle relative autorizzazioni);



COMUNE DI SASSARI

- la completa gestione e organizzazione del programma presentato, incluse tutte le voci di spesa ritenute necessarie per lo svolgimento;
- lo smaltimento dei rifiuti e la programmazione dell'attività di pulizia successiva all'evento per le aree oggetto di concessione di suolo pubblico;
- il rispetto delle norme vigenti per il superamento delle barriere architettoniche, e l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi da parte di cittadini diversamente abili.

Inoltre, laddove necessario, si richiede la stipula di idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a persone o cose di proprietà dell'Amministrazione o di privati.

Sono altresì a carico del soggetto selezionato:

- i tributi che risultassero dovuti sulla base delle normative e dei regolamenti vigenti;
- l'inserimento del logo del Comune di Sassari su tutto il materiale promozionale, da concordare preventivamente con l'Amministrazione comunale;
- la rimessa in pristino delle aree concesse e il risarcimento di eventuali danni arrecati;
- gli oneri per le prestazioni artistiche, di natura tributaria, finanziaria e assicurativa per la temporanea gestione degli spazi, delle attrezzature e delle attività, nonché per il trattamento economico, previdenziale, assicurativo e sanitario del personale privato necessario per lo svolgimento delle attività, senza alcuna possibilità di rivalsa sul Comune di Sassari.

Si precisa che i progetti selezionati potranno essere soggetti a modifiche secondo le eventuali prescrizioni dettate dagli organi competenti finalizzate al rilascio delle relative autorizzazioni e titoli abilitativi ovvero al rispetto delle necessarie misure di sicurezza.

Art. 4 – Concessione di suolo pubblico

L'Amministrazione Comunale riconoscerà ai progetti selezionati, che prevedano anche l'utilizzo del suolo pubblico, la gratuità dello spazio destinato all'evento, secondo quanto previsto dall'art. 29, comma 1, lett. k) del vigente Regolamento comunale per l'applicazione del Canone patrimoniale. L'esenzione non si applica ai soggetti che all'interno della manifestazione svolgono attività economiche a scopo di lucro.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle proposte

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema Allegato B, a firma del legale rappresentante dell'associazione o dell'impresa, dovrà essere corredata da:

1. fotocopia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
2. curriculum delle esperienze maturate, con particolare riferimento alle attività assimilabili all'oggetto della presente selezione, con l'indicazione delle attività/iniziative svolte specificando oggetto, periodo e luogo di svolgimento. Nel caso di raggruppamento è sufficiente il curriculum del capogruppo. In caso di partecipazione associata, dovranno



COMUNE DI SASSARI

essere individuati nella proposta progettuale i riferimenti degli operatori presenti (denominazione, sede legale, partita IVA, codice fiscale);

3. la proposta progettuale con il dettaglio del programma dell'evento nonché l'indicazione di eventuali stand commerciali, di somministrazione di alimenti e bevande;
4. il piano economico-finanziario del progetto complessivo, dal quale si evinca con chiarezza la sostenibilità del progetto presentato, con riferimento alle voci di spesa e di entrata in cui sia indicato espressamente il costo totale del progetto.

L'istanza dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 24,00 del 09 febbraio 2025 (pena esclusione) via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.sassari.it indirizzate al Settore Cultura e Turismo - Servizio Cultura.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura

"AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DI EVENTI DA EFFETTUARSI NEL PERIODO DEL CARNEVALE 2025"

Ciascun soggetto proponente – singolo o associato - potrà inviare una sola proposta. Le istanze non hanno valore impegnativo né vincolante, né per i soggetti proponenti né per il Comune, che ha la facoltà di procedere alla redazione del Calendario eventi a suo insindacabile giudizio.

Qualora, entro il termine previsto, uno stesso operatore invii più domande, sarà presa in considerazione ai fini della presente manifestazione di interesse solo l'ultima istanza pervenuta, che verrà considerata sostitutiva della precedente.

Art. 6 - Selezione dei progetti

L'istruttoria dei progetti sarà gestita dal Settore Cultura e Turismo che valuterà le proposte basandosi sui seguenti criteri:

- Originalità/Unicità dell'idea;
- Fattibilità/Complessità organizzativa;
- Ipotesi di promozione/pubblicità con indicazione dei costi stimati;
- Esperienze pregresse documentate;
- Piano economico dettagliato, con tutte le voci di spesa e di entrata specificate.

Sulla base delle proposte selezionate, qualora necessario, l'Amministrazione si riserva la facoltà di convocare i proponenti per ulteriori chiarimenti e per concordare eventuali modifiche e prescrizioni aggiuntive.

Il programma degli eventi sarà approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di annullare o revocare la procedura anche in presenza di proposta idonea, senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.



COMUNE DI SASSARI

Art. 7 - Norme di rinvio e foro competente

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente avviso, si rimanda a quanto contenuto nella normativa e nei regolamenti vigenti in materia.

Per qualsiasi controversia possa insorgere il foro competente è quello di Sassari.

Art. 8 – Informativa trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati personali, l'Amministrazione informa che:

Il Titolare del trattamento è il Comune di Sassari, con sede e domicilio fiscale in Sassari, Piazza del Comune n° 1, tel. 079279111 email, info@comune.sassari.it pec protocollo@pec.comune.sassari.it

Il trattamento dei dati richiesti persegue esclusivamente le seguenti finalità determinate, esplicite e legittime:

- a) adempiere agli obblighi correlati alla presente richiesta;
- b) espletare tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali e contabili connessi alle attività oggetto della presente richiesta;

Il trattamento avverrà da parte del Comune di Sassari per lo svolgimento della propria funzione istituzionale ed i dati personali acquisiti non saranno trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali;

Il trattamento dei dati avviene manualmente e mediante strumenti informatici ed elettronici, osservando i principi di correttezza, trasparenza e liceità al fine di garantire la massima sicurezza e riservatezza nella piena osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

I dati richiesti sono necessari per adempiere agli obblighi di natura fiscale ed amministrativa. Il conferimento degli stessi è, quindi, obbligatorio per l'instaurazione e il mantenimento di un qualunque rapporto concessorio;

I dati personali, acquisiti per le suddette finalità, potranno essere comunicati ad enti pubblici e/o privati in relazione ad adempimenti obbligatori per legge e saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello previsto per il conseguimento delle finalità di cui sopra;

L'interessato potrà in qualunque momento esercitare i diritti di cui agli artt.15 e segg. del Reg. 2016/679, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge nonché il diritto a proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.

Responsabile esterno per la protezione dati è l'Avv. Antonio Bassu, cell 3408753730, email: rpd@comune.sassari.it pec: avv.antoniobassu@pec.it

Sassari, 28 gennaio 2025