



**COMUNE DI SASSARI**  
**Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale**  
AREA TEMATICA MINORI E FAMIGLIE

Anno 2024

**Domanda per l'erogazione dell'Assegno di maternità**  
Art. 74 D.Lgs. N. 151 DEL 26.03.2001 (ex art. 66 della legge 448/98 e s.m.i.)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice fiscale 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 stato civile \_\_\_\_\_

Cittadinanza  Italiana -  Stato U.E. \_\_\_\_\_ -  Stato extra U.E. \_\_\_\_\_

residente a Sassari in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ professione \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

**In qualità di madre del minore** \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

***consapevole delle conseguenze e responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o in caso di falsità in atti punite dal cod. penale e dalle leggi penali in materia ai sensi degli artt. 75-76 Dpr 445/2000.***

**DICHIARA**

di essere residente nel territorio dello Stato italiano al momento della nascita o al momento dell'ingresso nella propria famiglia anagrafica di un minore ricevuto in affidamento preadottivo o in adozione senza affidamento;

di essere residente nel Comune di Sassari alla data di presentazione della domanda ed effettivamente convivente con il minore;

di essere cittadina/o Italiana/o o comunitaria/o;

di essere cittadina/o extracomunitaria/o:

titolare di carta di soggiorno o dello status di rifugiato politico o di permesso di soggiorno per protezione sussidiaria (Regolamento (CE) n. 883/2004);

titolare di permesso di soggiorno di lungo periodo (Direttiva 2003/109/CE);

familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

titolare di permesso unico di lavoro ex D.L.vo n. 40/2014 (sono esclusi i soggetti di cui agli artt. 24, 26 e 27 lett. a) g) h) i) e r) );

di essere ammessa/o nello Stato a fini lavorativi, a norma del diritto dell'Unione o nazionale, o che sia stata ammessa/o a fini diversi dall'attività lavorativa, alla quale è consentito lavorare e che risulta in possesso di un permesso di soggiorno ai sensi del regolamento (CE) n. 1030/2002 (Sentenza n.54 del 11/01/2022 della Corte Costituzionale);

titolare di permesso di soggiorno e cittadina/o di uno dei paesi soggetti ad accordi euromediterranei dell'UE (Tunisia, Marocco, Algeria e Turchia);

di non aver beneficiato di alcuna forma di tutela economica della maternità dall'Inps o dal datore di lavoro;





**COMUNE DI SASSARI**  
**Settore Politiche, Servizi e Coesione Sociale**

**Informativa sul Trattamento dei dati personali (art.13 del Reg. UE 679/2016)**

Il Comune di Sassari tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonché alle normative nazionali di riferimento, ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Sassari informa di quanto segue:

**1 - Titolare del trattamento:** Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Sassari, Piazza del Comune n.1- 07100, pec: protocollo@pec.comune.sassari.it email: info@comune.sassari.it tel. (centralino) 079-279111

**2 - Responsabile Protezione Dati (RPD):** KARANOVA S.r.l. Via Principessa Iolanda n. 48 - 07100 - Sassari, referente Avv. Giacomo CROVETTI email: karanova@email.it pec: karanova@pec.buffetti.it tel. 340 0698849 - 3345344282 fax 079 3762089.

**3 - Base giuridica e finalità del trattamento dei dati:** Il trattamento dei dati personali si fonda sulla necessità del trattamento per adempiere agli obblighi giuridici a cui è soggetto il Comune di Sassari in qualità di Titolare del trattamento relativamente alla **Domanda per l'erogazione dell'Assegno di maternità, Art. 74 D.Lgs. N. 151 DEL 26.03.2001 (ex art. 66 della legge 448/98 e s.m.i.)** nonché allo svolgimento delle funzioni pubbliche e l'esercizio di pubblici poteri connessi e conseguenti per il raggiungimento delle finalità del procedimento nonché dei fini istituzionali del Comune di Sassari. I dati personali sono raccolti e trattati per la predetta finalità ed esclusivamente per essa oltre a quelle direttamente e conseguentemente riconducibili, rendendo noto fin d'ora che i dati forniti non verranno trattati per altre finalità che non siano direttamente e manifestamente connesse e consequenziali a quelle alle quali i dati sono riferiti.

**3 - Modalità del trattamento:** Il trattamento dei dati è effettuato in modo da garantire sicurezza e riservatezza dei medesimi, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati. I dati saranno trattati da personale allo scopo incaricato ed autorizzato. I dati saranno trattati in conformità alle disposizioni di cui al Reg.UE n.679/2016 ed alle normative specifiche comunitarie e nazionali di applicazione e riferimento (D.Lgs. n.101/2018 - D.Lgs. n.196/2003 così come successivamente modificato ed integrato).

**4 - Comunicazione e diffusione dei dati:** I dati personali sono destinati e trattati dal Comune di Sassari per le finalità di cui sopra e potranno eventualmente essere comunicati a soggetti terzi in conseguenza di obblighi di legge ovvero per effetto di determinazioni convenzionali tra il Comune di Sassari ed i terzi medesimi. Tali dati non saranno, invece, soggetti a diffusione.

**5 - Trasferimento dei dati:** Il Comune di Sassari non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

**6 - Periodo di conservazione dei dati:** Il Comune di Sassari conserverà i dati personali per il tempo occorrente al raggiungimento delle finalità per le quali sono raccolti e comunque non oltre il termine di legge previsto per la conservazione degli atti amministrativi.

**7 - Diritti dell'interessato:** L'interessato potrà esercitare i diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- **Diritto di accesso** ai dati personali ovvero a conoscere se sia o meno in corso il trattamento dei dati, per quali finalità e per quali tipologie di dati nonché i destinatari ed il tempo di conservazione dei medesimi (art.15);

- **Diritto alla rettifica** ovvero il diritto ad ottenere, senza ingiustificato ritardo, dal titolare la rettifica dei dati inesatti (art.16);

- **Diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio")** ovvero il diritto di ottenere dal Titolare la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo per i motivi di cui alla relativa disposizione del GDPR ivi specificamente inclusa la possibilità di revoca del consenso (art.17)

- **Diritto di limitazione** del trattamento in caso di contestazione dell'esattezza dei dati, opposizione al trattamento di essi in caso di trattamento illecito, utilizzo per fini di esercizio di diritti in sede giudiziaria e contestuale non necessità per il trattamento da parte del titolare ed, infine, nelle more della verifica sulla prevalenza degli interessi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato (art. 18);

- **Diritto alla portabilità** dei dati ovvero il diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico su cui trasferirli verso altro titolare nel caso in cui il trattamento avvenga sulla base del consenso ovvero sia eseguito con mezzi automatizzati (art.20);

- **Diritto di opposizione** al trattamento (art. 21).

L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Sassari sopra indicata nonché al Responsabile per la Protezione Dati Karanova S.r.l. nella persona del referente Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti di cui al punto 2 della presente informativa. Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Sassari e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

**10 - Diritto di reclamo:** L'interessato potrà proporre reclamo al Garante della privacy - Piazza Venezia n.11 - 00186 - Roma [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**11 - Inesistenza di un processo decisionale automatizzato:** Il Comune di Sassari non adotta alcun processo automatizzato, ivi inclusa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

**12 - Ulteriori informazioni:** Ulteriori informazioni in merito al trattamento dati personali svolto dal Comune di Sassari potrà essere direttamente richiesta al Responsabile per la Protezione Dati Karanova S.r.l. nella persona dell'Avv. Giacomo CROVETTI ai recapiti sopraindicati.