



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 5

COMPONENTE 2 INVESTIMENTO/SUBINVESTIMENTO 2.1

“RIGENERAZIONE URBANA”

BANDO DI GARA ENTE COMMITTENTE COMUNE DI SASSARI

PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE LAVORI, MISURE E CONTABILITÀ E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER L’INTERVENTO:

RIGENERAZIONE URBANA L. 160/2019 – COMPLESSO EX COLONIA CAMPESTRE – COMPLETAMENTO ALLA NUOVA E RISTRUTTURAZIONE ALLA VECCHIA SEDE UFFICI DEI SERVIZI SOCIALI IN VIA ZARA - CUP: B88I2100064000.

PNRR - M5 C2 I2.1 - INTERVENTO FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA A VALERE SULLE RISORSE “NEXT GENERATION EU” – MISSIONE 5 – COMPONENTE 2 – INVESTIMENTO 2.1”

Con Determinazione Dirigenziale n. 3807 del 24/10/2024 del Dirigente responsabile del Settore Lavori pubblici e Manutenzione del patrimonio comunale, il Comune di Sassari ha indetto una procedura aperta per l’affidamento in appalto del servizio per la Direzione dei Lavori nonché il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativi all’intervento in epigrafe.

Responsabile unico del procedimento: Ing. Pierpaolo Piroddi, Funzionario del Settore Lavori pubblici e Manutenzione del patrimonio comunale.

La documentazione di gara è consultabile al link: <https://www.comune.sassari.it/it/documenti/documento/Procedura-aperta-per-laffidamento-del-servizio-di-direzione-lavori-misure-e-contabilita-e-coordinamento-della-sicurezza-in-fase-di-esecuzione-per-lintervento-di-completamento-ala-nuova-e-ristrutturazione-ala-vecchia-sede-uffici-dei-servizi-sociali-in/> e comprende:

- 1) Bando;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), art. 91 del Codice;
- 4) Schema determinazione dei corrispettivi;
- 5) Documenti costituenti il progetto definitivo approvato;
- 6) scheda informativa sul trattamento dei dati personali;
- 7) Il patto di integrità approvato con D.C.C. n. 18 del 31.03.2021;
- 8) Dichiarazione conflitto interessi PNRR;
- 9) Dichiarazione titolare effettivo PNRR
- 10) Dichiarazione obblighi PNRR;
- 11) Domanda di partecipazione;

12) Dichiarazione indicazione del nominativo designato come DL e CSE

13) Modulistica.

PER PARTECIPARE ALLA PRESENTE GARA L'OPERATORE ECONOMICO DEVE ESSERE ISCRITTO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA CERTIFICATA.

SCADENZA OFFERTE: 22 novembre 2024 ore 10:00

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: Offerta economicamente più vantaggiosa.

L'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento è definito come di seguito:

Tabella 1 – IMPORTI in APPALTO		
Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo onorari e spese
DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA'	71300000-1	€ 187.808,81
COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE	71300000-1	€ 106.945,60
Importo totale a base di gara		€ 294.754,41
L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali ed I.V.A .		
Percentuale forfettaria spese 22,11%		

Per il calcolo dei compensi nel dettaglio si veda lo schema calcolo onorario allegato al disciplinare.

La prestazione è quella relativa a: DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA' E SICUREZZA.

L'appalto è costituito da un unico lotto, ai sensi dell'art. 58 del codice.

Gli operatori economici partecipanti alla gara d'appalto, dovranno indicare espressamente nell'offerta i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali come previsto dall'art. 91, comma 5, del Codice.

I SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI SONO ELENCATI NEL DISCIPLINARE DI GARA.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti indicati nel disciplinare di gara. (il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di partecipazione indicati nel disciplinare comporterà l'esclusione dalla gara)

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate.

NECESSARIA ABILITAZIONE DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA CERTIFICATA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

E' requisito essenziale di partecipazione la regolare registrazione e abilitazione sulla piattaforma telematica certificata. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'operatore economico concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore economico riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema.

A tal fine, l'operatore economico concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) Nel caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Gli operatori economici non ancora registrate sul portale della piattaforma telematica certificata, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda agli operatori economici concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale della piattaforma telematica certificata, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per gli operatori economici aventi sede in Italia (GMT+1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- a) firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- b) la dotazione hardware e software minima e riportata nella homepage del Portale all'indirizzo della piattaforma telematica certificata

Gli operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica della piattaforma telematica certificata.

E' facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni ad una o più operatori economici concorrenti partecipanti alla procedura ed e facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". E' onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La gara si svolgerà con modalità telematica. L'invio della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica/tempo dovrà avvenire in formato digitale. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati **esclusivamente per via della piattaforma telematica certificata**, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. n. 82/2005.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La seduta del seggio per l'apertura della busta di qualifica si terrà il giorno **22/11/2024 alle ore 10:30** (salvo rinvio) presso la sede del Comune di Sassari, Settore Contratti Pubblici, Via Coppino 18/20.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- 1) Documentazione Amministrativa – "Busta di Qualifica"
- 2) Offerta Tecnica – "Busta Tecnica"
- 3) Offerta Economica/tempo – "Busta Economica"

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

- 1) accedere al Portale della piattaforma telematica certificata;
- 2) inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata
- 3) accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
- 4) accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
- 5) cliccare sull'evento di interesse;
- 6) cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK";

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 10 Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella "**Busta di Qualifica**". Il DGUE dovrà essere compilato in modalità elettronica utilizzando l'apposito servizio a messo disposizione dalla piattaforma SardegnaCAT all'interno della Busta di qualifica (si vedano le istruzioni allegate al presente bando)

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 10 Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella "**Busta Tecnica**".

Tutti i file relativi all'Offerta Economica/tempo dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una **dimensione massima di 10 Mb** e dovranno essere inseriti a sistema nella "**Busta Economica**".

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà preferibilmente essere **inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa** (tipo formato zip o rar).

L'operatore economico concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive in sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 17, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss. mm. ii., ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica/tempo devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di sottoscrizione da parte del procuratore è necessario allegare **l'atto pubblico informatico** con la quale la procura è stata conferita oppure la **copia autentica informatica** dell'originale cartaceo, firmata digitalmente dal notaio.

Le dichiarazioni devono essere preferibilmente redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet della piattaforma telematica certificata.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 99, 100, comma 3 e art. 105 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101, comma 1 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

SOPRALLUOGO

Il sopralluogo dei luoghi oggetto del presente procedimento, da svolgersi in forma autonoma. Non è previsto il sopralluogo assistito.

CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla procedura, relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti, solo tramite messaggistica da parte della società abilitata al sistema telematico della piattaforma telematica certificata, entro e non oltre le ore **10:00 del giorno 15/11/2024**.

CAUZIONE PROVVISORIA

L'offerta è corredata da un documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 106, c. 1, del D. Lgs. n. 36/2023, pari al 2% dell'importo posto a base d'asta, pari a € 5.895,00, Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, c. 8 del D. Lgs. n. 36/2023;

VERSAMENTO ALL'ANAC

Ai sensi della Delibera ANAC n. 830 del 21/12/2021 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" è previsto un contributo pari a € 18,00 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione a carico dei concorrenti a questa procedura di gara.

SPESE

Si fa rinvio al disciplinare di gara per tutte le altre informazioni specifiche riguardanti la partecipazione alla presente procedura aperta.

IL DIRIGENTE

Dott. Roberto Campus

Documento informatico firmato digitalmente dal Dott. Roberto Campus ai sensi del DPR 28/10/2000 e del D. Lgs. 7.3.2005 e norme collegate